

様式第1号（第2条、第4条関係）

ふるさと文化・芸術人材バンク登録（変更）申請書

フリガナ			
登録名 (団体名又は個人名)			
フリガナ		人数	人
代表者氏名 (団体の場合のみ)		公開・非公開	※いずれかに ○印を記入し てください。 (どちらにも ○がない場合 は、原則公開 となります。)
住所	〒	こちらの情 報は非公開 となります。	
電話番号			
携帯電話番号			
FAX番号			
Eメールアドレス			
ホームページアドレス			
ジャンル			
プロフィール			
活動内容/ 活動実績等			
P R		公開・非公開	※いずれかに ○印を記入し てください。 (どちらにも ○がない場合 は、原則公開 となります。)
費用の目安		公開・非公開	
ボランティアでの出演要請があれば応じることができますか？			可・否

※資料があれば添付してください。(メンバー写真・活動写真等)

ふるさと文化・芸術人材バンクへの登録を申請するとともに、申請書に記載した情報を財団が管理運営するワーブ上里ホームページ上で公開することに同意します。

年 月 日

住所

氏名

印

(登録者又は団体代表者名・登録者が未成年の場合下記に保護者の署名と印)

保護者氏名

印(登録を承認します。)

様式第2号（第5条関係）

年 月 日

一般財団法人上里町文化振興協会 様

申請者 住所
登録名
代表者氏名
連絡先

ふるさと文化・芸術人材バンク登録取消届書

ふるさと文化・芸術人材バンクの登録を取り消したいので、かみさとふるさと文化・
芸術人材バンク実施要綱第5条の規定により届け出ます。

様式第3号（第6条関係）

年 月 日

一般財団法人上里町文化振興協会 様

申請者 住所 _____
 団体名 _____
 代表者氏名 _____
 連絡先 _____

ふるさと文化・芸術人材バンク利用申請書

ふるさと文化・芸術人材バンクを利用して公演等を行いたいので、かみさとふるさと文化・芸術人材バンク実施要綱第6条の規定により申請します。

公演等の内容 (例：コンサート、クリスマス会、例会、ワークショップ等具体的に記入して下さい。)	
公演等を希望する アーティスト名 (団体名)	
公演場所の概要 (例：施設名・催事名・屋内・屋外等を記入して下さい。)	
公演等開催日時	年 月 日 時 分から 時 分まで 年 月 日 時 分から 時 分まで
控室等の有無	有 ・ 無 (有の場合、収容人数 名)
設備の有無	音響設備 (有 ・ 無) ピアノ (有 ・ 無)
登録者との 打合せ方法	<input type="checkbox"/> 電 話 (Tel _____) <input type="checkbox"/> メール (e-mail _____) <input type="checkbox"/> 直 接 (_____)

様式第4号（第6条関係）

年 月 日

一般財団法人上里町文化振興協会 様

利用者 住所 _____
団体名 _____
代表者氏名 _____
連絡先 _____

ふるさと文化・芸術人材バンク利用報告書

ふるさと文化・芸術人材バンクを利用して公演等を行ったので、かみさとふるさと文化・芸術人材バンク実施要綱第6条の規定により報告します。

公演等の内容 (例：申請時と公演等の内容が異なる場合にはその理由も記入して下さい。)	
公演等を行ったアーティスト名 (団体名)	
公演場所の概要 (例：申請時と公演場所が異なる場合にはその理由も記入して下さい。)	
公演等開催日時	年 月 日 時 分から 時 分まで 年 月 日 時 分から 時 分まで
鑑賞者又は受講者人数 (主催者及びアーティストの人数も加算して下さい。)	人
感想等	
アンケート (回答任意)	ふるさと文化・芸術人材バンクの利用を今後も希望されますか？ はい ・ いいえ いいえの場合その理由は？ ()